

Stellenausschreibung

Mitarbeiter (m/w/d) DEHOGA Sachsen regionale Mitgliederbetreuung & -akquise im Erzgebirge & Vogtland

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist diese Stelle in Teilzeit oder Vollzeit zu besetzen. Die Arbeitszeit beträgt durchschnittlich zwischen 30 Stunden (Teilzeit) und 40 Stunden (Vollzeit) pro Woche. Sie verteilt sich regelmäßig auf Montag bis Freitag, bei Bedarf auf Samstag & Sonntag. Die Bezahlung orientiert sich am Entgelttarifvertrag für das Gastgewerbe in Sachsen zzgl. Provisionen.

Sie sind kommunikativ, serviceorientiert und hilfsbereit. Sie besitzen gute Menschenkenntnis und arbeiten gern sowohl alleinverantwortlich als auch im Team. Sie arbeiten lösungsorientiert und auch in stressigen Situationen behalten Sie einen kühlen Kopf. Idealerweise haben Sie eine Ausbildung oder langjährige Berufserfahrung im Gastgewerbe, Verkauf, Vertrieb. Sie sind motiviert, engagiert und haben Lust auf Weiterentwicklung.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- # Betreuung, Unterstützung der Verbandsmitglieder
- # Ansprache und Gewinnung neuen Verbandsmitglieder
- # Informationsbeschaffung und Erarbeitung von Lösungsansätzen bei alltäglichen Fragen
- # Information der Verbandsmitglieder über Leistungen und Angebote des DEHOGA Sachsen und seiner Wirtschaftstochter
- # Durchführung von Branchentreffen in der Region und überregionalen Veranstaltungen
- # Mitarbeit in regionalen Netzwerken und Zusammenarbeit mit regionalen Partnern aus Wirtschaft, Interessenvertretung und Politik

Entwicklungsmöglichkeiten

- # Erweiterung der Verantwortungsgebiete
- # Qualifizierung zum Auditor verschiedener Klassifizierungen (Deutsche Hotelklassifizierung...)
- # Mitarbeit in landes- und bundesweiten Gremien
- # eigenverantwortliche Projektarbeit

Bewerbung

Ihre Kurzbewerbung incl. aussagekräftigem Lebenslauf senden Sie bitte an Franziska Luthardt, Geschäftsführerin Mitgliederservice: luthardt@dehoga-sachsen.de